



**Školský poriadok
2019/20**

vnútorný predpis č. 05/2019

odtlačok pečiatky:

V Senci dňa 16. septembra 2019.

Mgr. Iveta Barková, riaditeľka školy

MOTTO:

Moja sloboda sa končí tam, kde sa začína sloboda druhého. (J. J. Rousseau)

Účel predpisu :

Upravuje práva a povinnosti **žiakov** školy ako aj práva a povinnosti pedagogických zamestnancov školy vyplývajúce z riadenia a organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu školy.

Tento vnútorný predpis súhlasí s:

1. Pracovným poriadkom Súkromnej základnej školy, Kysucká 14, Senec vydaným dňa 16. septembra 2019.
2. Organizačným poriadkom školy vydaným dňa 1. septembra 2019.

Úvod

Súkromná základná škola, Kysucká 14, Senec je školou, ktorú som si zvolil dobrovoľne, a preto sa budem riadiť jej pravidlami a školským poriadkom. Viem, že svojím správaním, konaním aj vzhľadom reprezentujem seba, svoju školu a svojich rodičov.

I. Organizácia vyučovacieho dňa

1. Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín.
2. Škola sa otvára o 7:00, žiak prichádza na vyučovanie včas.
3. Škola sa zatvára o 8:10. Žiakovi, ktorý príde po uvedenom čase, bude zaevidovaný neskorý príchod. Za 5 neskorých príchodov sa žiakovi počíta 1 neospravedlnená hodina.
4. Žiaci si po príchode do budovy dôkladne očistia obuv, prezúvajú sa na chodbe pri svojej triede, obuv si odložia pod lavičky. Kabáty a iné zvršky odevov si zavesia na vešiaky, čiapky, šály a iné na poličky nad vešiakmi, nenosia sa do tried. V budove školy sa žiaci pohybujú prezutí, počas prestávok na školskom dvore sú povinní prezúvať sa do vychádzkovej obuvi.
5. Vyučovací deň je organizovaný nasledovne:

8:00-8:45 – 1. blok

8:45-9:00 – desiatová prestávka

9:00-10:30 – 2. a 3. hodina/ 2. blok

10:30-11:00 – veľká prestávka

11:00-12:30 – 4. a 5. hodina/3. blok

12:30-13:10 – obedová prestávka

13:10-14:40 – 6. a 7. hodina/4. blok

14:45-15:30 – 8. hodina

6. Organizácia činností v školskom klube detí:

13:10-14:00 – relaxačná časť

14:00-15:00 – pobyt vonku

15:00-18:00 – krúžky, aktivity, hry

Po poslednej vyučovacej hodine odovzdá deti vychovávateľovi ŠKD triedny učiteľ 1. stupňa, resp. vyučujúci ostatnej hodiny.

7. Na obed sprevádzajú všetky deti vychovávatelia ŠKD, v nevyhnutných prípadoch triedni učitelia, resp. učitelia podľa vopred schváleného dozoru.

8. V čase telesnej a športovej výchovy v plavárni platia osobitné pravidlá, ktoré sú obsahom prílohy č. 2.

II. Oslovenia, pozdravy, komunikácia

1. V škole sa vždy zdravíme, mladší pozdraví staršieho, chlapec dievča, žiak učiteľa.

2. K spolužiakom sa správame priateľsky, oslovujeme ich krstným menom.

3. Vyjadrujeme sa slušne, bez vulgárnych slov, nebijeme sa.

4. Vysmievanie, urážanie, nadradenosť, podceňovanie a fyzické ubližovanie spolužiakovi sa považuje za šikanovanie.

5. Každá urážajúca komunikácia medzi spolužiakmi sa považuje za porušenie školského poriadku.

III. Výchovné opatrenia

1. K výchovným opatreniam patria pochvaly, iné ocenenia, pri porušení školského poriadku napomenutie, pokarhanie a znížená známka zo správania.

2. V prípade, že žiaci porušujú pravidlá na vyučovacích predmetoch, odráža sa to pri podávaní výchovných opatrení na konci každého klasifikačného obdobia. **Porušenie školského poriadku sa registruje zápisom do poznámok v elektronickej žiackej knižke.**

3. Opatrenia sú nasledovné:

* **napomenutie triednym učiteľom** – 2 zápisy v EŽK alebo 2 neospravedlnené hodiny; resp. po zvážení okolností, ktoré viedli k priestupku;

* **pokarhanie triednym učiteľom** – 3 zápisy v EŽK alebo 3-4 neospravedlnené hodiny; resp. za opakované konanie priestupkov alebo pri závažnejších okolnostiach vykonaného priestupku;

* **pokarhanie riaditeľom školy** – 5 zápisov v EŽK alebo 5-6 neospravedlnených hodín; resp. za konanie závažných priestupkov alebo na návrh triedneho učiteľa;

* **2. stupeň zo správania** – 7 zápisov v EŽK alebo 7-14 neospravedlnených hodín;

* **3. stupeň zo správania** – 15-30 neospravedlnených hodín;

* **4. stupeň** – 31 a viac neospravedlnených hodín. Znížené známky zo správania môžu byť udelené aj po zvážení všetkých okolností priestupku alebo na návrh triedneho učiteľa.

Za dokázanie šikanovania a kyberšikanovania má škola právo postupovať podľa právnych noriem SR.

4. Náhle vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania (Zákon č.245/2008 Z. z.)

a. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov alebo naruša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným žiakom vzdelávanie, môže učiteľ použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania a jeho umiestnením do samostatnej, na to špeciálne určenej miestnosti za prítomnosti školského psychológa, resp. špeciálneho pedagóga, ktorí vykonávajú nad žiakom dozor do prevzatia žiaka jeho zákonným zástupcom. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu, v prípade potreby aj zdravotnú pomoc, resp. zástupcov Policajného zboru.

b. Ochranné opatrenie – náhle vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ alebo ním poverený pedagogický alebo odborný zamestnanec školy písomný záznam.

5. podmienenečné vylúčenie so skúšobnou lehotou

a. ukladá riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade žiakom, ktorí sa dopustili opakovane závažných priestupkov alebo za šikanovanie, resp. za konanie, ktoré je dôvodom pre trestné stíhanie podľa platných zákonov

b. podmienenečné vylúčenie zo štúdia nadobudne platnosť, ak sa žiak dopustil ďalšieho závažného priestupku, t.j.

o preukázanej konzumácii alkoholu

o hrubého vystupovania voči pracovníkom alebo žiakom školy

o podvádžania

o úmyselného poškodenia inventáru

o krádeže

c. V rozhodnutí o podmiennečnom vylúčení sa stanoví dĺžka skúšobnej doby, a to najdlhšie na dobu jedného roka. Ak sa podmiennečne vylúčený žiak v tejto lehote osvedčil, upustí sa od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného porušenia povinností, stanovených zákonom alebo školským poriadkom, bude zo štúdia v súkromnej škole vylúčený bez možnosti odvolania sa.

d. O podmiennečnom vylúčení alebo vylúčení žiaka rozhodne riaditeľka školy do dvoch mesiacov odo dňa, kedy sa o previnení žiaka dozvedela, najneskôr však do jedného roka odo dňa, kedy sa žiak dopustil previnenia, s výnimkou prípadov, v ktorých je previnenie klasifikované ako trestný čin podľa zvláštného právneho predpisu. O svojom rozhodnutí informuje riaditeľka pedagogickú radu. Žiak prestáva byť žiakom školy v deň nasledujúcim po dni nadobudnutia právnej moci rozhodnutia a o vylúčení.

IV. ZÁSADY SPRÁVANIA ŽIAKOV

Práva a povinnosti žiaka

1. Žiak sa musí v škole správať slušne, dbať na pokyny pedagogických zamestnancov, podľa svojich schopností sa svedomite pripravovať na vyučovanie a dodržiavať školský poriadok.
2. Žiak musí chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na činnostiach, ktoré škola organizuje. Účasť na vyučovaní povinne voliteľných predmetov a záujmovej činnosti je pre prihláseného žiaka povinná.
3. Žiak musí chrániť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a ostatné školské priestory, chrániť majetok pred poškodením; nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov pedagogických zamestnancov.
4. V prípade, že žiak musí opustiť budovu školy (lekárske vyšetrenie...), uvoľňuje žiaka triedny učiteľ, ktorý podpíše žiakovi priepustku.
5. Pred skončením vyučovania žiak nesmie bez dovolenia vychádzať zo školskej budovy; zdržiavať sa v školských priestoroch v čase mimo vyučovania môže žiak len za podmienok určených školským poriadkom alebo písomnými dohodami na základe návrhov žiackej rady.
6. Žiak je povinný v prípade absencie na vyučovaní v čase plánovanej previerky, písomnej práce, testu, resp. inej formy písomného skúšania si ho napísať v náhradnom termíne určenom pedagógom, prípadne po dohode pedagóga so žiakom v popoludňajších hodinách.

Žiakovi nie je dovolené

1. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie ako aj veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.

2. Počas vyučovacích hodín používať predmety, ktoré nebude na výchovno-vzdelávacom procese potrebovať (MP3 prehrávač, PSP, šperky, športové náčinie a iné). V prípade porušenia má učiteľ právo odobrať vec. Zadržaný predmet odovzdá rodičom žiaka s protokolom o odovzdaní predmetu.
3. Počas vyučovania používať mobilný telefón. Použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľky alebo ňou povereným zástupcom. Mobilné telefóny sú počas vyučovania uložené na bezpečnom mieste v uzatvárateľnom boxe.
4. Znečisťovať steny, sprejovať na ne a ničiť zariadenie učební, šatní a ostatných priestorov školy, budovy ako aj areál školy.
5. Používať vulgárne výrazy, fajčiť v priestoroch školy ani v priestoroch areálu školy.
6. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, cigarety, drogy a iné zdraviu škodlivé látky, požívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou.
7. Drahé predmety nosia žiaci do školy len na vlastnú zodpovednosť. V prípade straty, odcudzenia, poškodenia, zničenia škola nebude robiť žiadne opatrenia.
8. Ak žiak na príkaz školy prinesie väčšiu sumu peňazí, odovzdá ich na začiatku vyučovania triednemu učiteľovi. V prípade, že tak neurobí, neberie škola na seba zodpovednosť a nebude robiť žiadne opatrenia;
9. Ak žiak zistí stratu predmetu, na ktorý sa vzťahuje poisťná zmluva, ihneď to ohlásí triednemu učiteľovi, ktorý urobí zápis o strate.
10. Používať mobil, kameru a tablet na nahrávanie akýchkoľvek audiovizuálnych záznamov a fotenie bez súhlasu pedagogického alebo odborného zamestnanca školy. V prípade nedodržania tohto pravidla po prerokovaní v pedagogickej rade bude žiakovi navrhnuté výchovné opatrenie, prípadne znížená známka zo správania podľa zhodnotenia dôsledkov porušenia pravidla.

Správanie žiakov počas prestávky

Žiak:

1. Prestávka je určená na psychohygienu a prípravu na nasledujúcu hodinu.
2. V čase desiatovej prestávky žiak desiatuje na svojom mieste v lavici, nechodí po triede a nekonzumuje potraviny ani nápoje na koberci v triede.
3. Cez veľkú prestávku sú žiaci mimo triedy, v určených priestoroch. V prípade nepriaznivého počasia trávajú veľkú prestávku vo svojich triedach a na chodbách školy v priľahlých priestoroch svojej triedy.

4. Žiak udržiava svoje miesto v čistote, po vyučovaní vyloží stoličku na lavicu.
5. Žiak je povinný separovať odpad. Škola vytvára pre separáciu odpadu vhodné podmienky.
6. Poškodenie školského majetku sa dá k úhrade rodičom žiaka. Ak sa nezistí vinník, škodu hradí triedny kolektív.

Správanie žiakov na vyučovaní

Každý žiak má právo:

- na rovnosť bez rozdielu rasy, náboženstva, pôvodu a postavenia; na toto právo majú nárok všetci žiaci bez jedinej výnimky, bez rozdielu rasy, farby, pohlavia, reči, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu;
- na zdravý duševný a telesný rozvoj;
- na kvalitné vzdelávanie, hru a zotavenie;
- na ochranu pred zanedbávaním, krutosťou a využívaním; nesmie byť predmetom nijakého spôsobu obchodu;
- na ochranu pred diskrimináciou a na výchovu v duchu znášanlivosti, mieru a bratstva;
- má právo pracovať, učiť sa a tvoriť v pokojnej atmosfére, v neohrozenom prostredí;
- na komunikáciu s nadriadeným v duchu zásad humanity a tolerancie;
- pýtať sa;
- má právo slušným spôsobom a vo vhodnom čase vyjadriť svoj názor a požiadať učiteľa o vysvetlenie a riešenie problému; pričom škola garantuje, že žiak nebude za svoj názor nijako zvýhodňovaný ani sankcionovaný z dôvodu uplatnenia si svojich práv;
- má právo riešiť problém i pomocou triedneho učiteľa, výchovnej poradkyne, člena vedenia školy....;
- na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach;
- požiadať o komisionálne skúšanie (prostredníctvom svojho zákonného zástupcu žiaka);
- vybrať si voliteľné predmety z ponúkaného súboru (etická výchova/náboženská výchova, cudzí jazyk);
- podľa vlastného záujmu zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti;
- od 3. ročníka byť zvolený za člena žiackej školskej rady a pôsobiť v nej; prostredníctvom zvoleného zástupcu žiakov spolupodieľať sa na činnosti žiackej školskej rady (predkladať pripomienky, podnety, návrhy, opatrenia);
- na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní;
- na dodržiavanie základných psychologických noriem (počet a dĺžka prestávok, dĺžka vyučovania v jednom celku);

- ak sa z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, má právo ospravedlniť sa pred začiatkom hodiny;
- žiak môže mať jedenkrát za polrok toleranciu od skúšajúceho učiteľa.

Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do tašky, očistí si svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží stoličku na lavicu.
2. Týždenníci skontrolujú čistotu celej triedy. Umyjú tabuľu, zatvoria okná, skontrolujú či sú uzatvorené vodovodné kohútiky a zhasnuté svetlá.
3. Na pokyn učiteľa (všetky stoličky musia byť vyložené) žiaci opustia triedu; pod dozorom vyučujúceho odchádzajú žiaci do šatne; v šatni si zoberú zvršky a opustia školskú budovu.

Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak dochádza do školy na vyučovanie a podujatia školy pravidelne a načas.
2. Vyučovanie a podujatia môže žiak vymeškať len pre chorobu, z dôvodu návštevy odborného lekára, vážnu udalosť v rodine a nepredvídané dopravné a poveternostné problémy.
3. Ak žiak mieni vymeškať vyučovaciu hodinu pre vopred známy dôvod, vyžiada si povolenie.
4. Z jednej vyučovacej hodiny uvoľňuje vyučujúci so súhlasom triedneho učiteľa, ktorý vypíše žiakovi priepustku,
 - na 1 – 3 dni uvoľňuje triedny učiteľ,
 - na viac ako 3 dni uvoľňuje riaditeľka školy na základe žiadosti zákonného zástupcu a odporúčania triedneho učiteľa.
5. Ak žiak zostane doma, rodičia sú povinní oznámiť osobne alebo telefonicky na sekretariát školy alebo priamo triednemu učiteľovi (ak poskytol telefonický kontakt) príčinu neprítomnosti do 24 hodín.
6. Ak ochorie žiak alebo niektorá z osôb, s ktorými žiak býva alebo je v trvalom styku, na prenosnú chorobu, zákonný zástupca žiaka ihneď oznámi túto skutočnosť riaditeľke školy.
7. Za každú neúčasť na vyučovaní je žiak okamžite po príchode do školy povinný predložiť ospravedlnenie. V odôvodnených prípadoch podozrenia zo záškoláctva si môže triedny učiteľ vyžiadať od zákonného zástupcu potvrdenie ošetrojúceho lekára.
8. Ak žiak vymešká v jednom polroku viac ako 100 z plánovaného počtu vyučovacích hodín a nemá dostatok podkladov potrebných na hodnotenie za klasifikačné obdobie, nebude za dané

obdobie z jednotlivých predmetov klasifikovaný. Riaditeľka školy má právo nariadiť žiakovi komisionálnu skúšku z dôvodu vysokého počtu vymeškaných hodín.

Neospravedlnená neprítomnosť

1. Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v škole sa považuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní od prvej hodiny, ktorá nebola zákonným zástupcom žiaka ospravedlnená.
2. Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka, ktorá preukázateľne nebola spôsobená zákonným zástupcom žiaka, na jednej a dvoch vyučovacích hodinách, udelí žiakovi TU napomenutie.
3. Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka, ktorá preukázateľne nebola spôsobená zákonným zástupcom žiaka, na 3 – 6 vyučovacích hodinách udelí žiakovi triedny učiteľ pokarhanie.
4. Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka, ktorá preukázateľne nebola spôsobená zákonným zástupcom žiaka na viac ako 6 vyučovacích hodinách, udelí žiakovi RŠ pokarhanie.
5. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný v škole v počte 4 vyučovacích hodín, oznámi túto skutočnosť riaditeľka školy preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi žiaka a pozve ho na pohovor, z ktorého sa vyhotoví zápisnica.
6. Ak žiak opakovane mešká na vyučovanie, dostane za každých 5 zmeškaných hodín 1 neospravedlnenú hodinu.
7. V prípade neospravedlnenej neprítomnosti žiaka v počte nad 17 vyučovacích hodín, oznámi túto skutočnosť výchovná poradkyňa na oddelenie sociálnych vecí príslušného miestneho úradu.

Správanie v zariadení školského stravovania

- Žiak má právo stravovať sa v zariadení školského stravovania/v školskej jedálni.
- V jedálni sa žiaci zdržujú len počas podávania stravy. Do jedálne prichádzajú disciplinovane. Aktovky, vrchné ošatenie a kolobežky a iné dopravné prostriedky si do jedálne nenosia.
- Do školskej jedálne vstupuje v dobe určenej na obed. Správa sa podľa zásad slušného stolovania.

Triedna samospráva, žiacka školská rada

- Triedna samospráva je pomocným aktívom triedneho učiteľa (2. – 9. ročníka). Kolektív si vyberie spôsob, ktorým určí svojich zástupcov. Žiaci sami určujú právomoci jednotlivých funkcií.
- Na škole pracuje žiacka školská rada (ŽŠR), do ktorej sa zvolia dvaja zástupcovia každej triedy od 3. ročníka vyššie.

- ŽŠR sa riadi Štatútom žiackej školskej rady.

Pohyb cudzích osôb v budove školy

Pri vstupe do budovy školy je návštevník povinný:

- ohlásiť sa v kancelárii školy a zapísať sa do knihy návštev.

Pri vstupe do budovy školy návštevník nesmie:

- svojím príchodom narúšať výchovno-vzdelávací proces;
- svojvoľne sa pohybovať po budove školy.

V. PRÁVA A ODPORÚČANIA PRE RODIČOV

Rodičia majú právo:

- poznať zameranie školy;
- požiadať riaditeľku školy o prijatie žiaka do školy, školského klubu detí;
- prihlásiť žiaka do zariadenia školského stravovania;
- byť informovaný o prospechu a správaní svojho dieťaťa;
- zúčastňovať sa na činnosti školy;
- požiadať učiteľa o konzultácie;
- požiadať o odbornú radu vo výchove a vzdelávaní;
- pri pochybnostiach požiadať o komisionálne preskúšanie z vyučovacieho predmetu;
- podávať návrhy na zlepšenie práce školy;
- požiadať o uvoľnenie svojho dieťaťa z vyučovania;
- spolupracovať s radou rodičov a radou školy;

Odporúčania pre rodičov:

- Rodič má právo zúčastňovať sa triednych rodičovských schôdzok.
- Rodič by mal informovať triedneho učiteľa o závažných zdravotných a iných problémoch dieťaťa, ktoré by triedny učiteľ mal poznať.
- Rodič by mal pravidelne kontrolovať elektronickú žiacku knižku svojho dieťaťa.
- Rodič by nemal rušiť vyučovací proces.
- Rodič by mal zamedziť styk dieťaťa s ostatnými deťmi v prípade choroby - zvýšené teploty, vírusový kašeľ...
- Rodič je povinný vyzdvihnúť svoje dieťa zo školy po telefonickej výzve zamestnancom školy, ktorý oznámil zranenie, ochorenie žiaka a pod. a odviezť ho k lekárovi.
- Rodič by mal každú neprítomnosť svojho dieťaťa bezodkladne oznámiť triednemu učiteľovi.

- Rodič je povinný neúčast' dieťaťa na vyučovaní ospravedlniť ihneď písomne najneskôr do troch dní po nástupe na vyučovanie.
- Rodič by nemal vstupovať do priestorov školskej jedálne.
- Rodič by nemal povoliť svojmu dieťaťu prinášať veci, ktoré nesúvisia s vyučovacím alebo výchovným procesom v škole.
- Rodič by nemal povoliť svojmu dieťaťu nosiť veci, ktoré by ohrozovali zdravie a bezpečnosť žiakov školy.

VI. CELOŠKOLSKÉ PRAVIDLÁ

1. Do školy a na hodiny chodím včas.
2. Správam sa čestne, PRAVDIVO, slušne a úctivo. NEVYSMIEVAM SA.
3. Snažím sa, aby mi všetci mohli DÔVEROVAŤ:
 - Vždy sa prezujem a vyzlečiem si bundu. Šiltovku alebo čiapku odložím do šatne.
 - Starám sa o majetok školy.
 - Mobil a elektroniku cez hodinu vypnem a používam ich len v nevyhnutnom prípade s povolením vyučujúceho. Pozor! Škola nezodpovedá za stratu.
 - Počas vyučovania odchádzam zo školy len s priepustkou od triedneho učiteľa.
 - Chránim svoje zdravie aj zdravie iných.
 - Nosím si pomôcky a plním si povinnosti.
 - Potraviny konzujem v stanovenom čase a na stanovenom mieste.
4. AKTÍVNE POČÚVAM. O slovo sa hlásim. Hovorím, až keď dostanem slovo.
5. Pracujem, ako najlepšie vieme → podávam NAJLEPŠIE OSOBNÉ VÝKONY.
6. Som ZODPOVEDNÝ k sebe aj ostatným.
7. V škole nie som sám, snažím sa každého rešpektovať a SPOLUPRACUJEM so všetkými.

Príloha č. 1

Osobitné opatrenia na hodinách telesnej a športovej výchovy

1. Žiaci sú povinní dodržiavať všetky hygienické, bezpečnostné a poriadkové predpisy, o ktorých boli informovaní na úvodnej hodine telesnej a športovej výchovy.
2. Úraz, ktorý sa stal počas žiakovi počas vyučovacej hodiny, je žiak povinný nahlásiť vyučujúcemu, ktorý úraz ošetrí a zabezpečí ďalšie opatrenia.
3. Prechod žiakov do telocvične a z telocvične sa koná výlučne v sprievode učiteľa.
4. Žiaci sa na hodiny telesnej a športovej výchovy prezliekajú do cvičebných úborov a športovej obuvi, ktorá nezanecháva čierne stopy na podlahe v telocvični.
5. Žiaci sú povinní riadiť sa prevádzkovým poriadkom telocvične.

V Senci dňa 16. septembra 2019

Mgr. Iveta Barková, riaditeľka školy

Príloha č. 2

Bezpečnosť pri hodinách plaveckého výcviku na hodinách telesnej a športovej výchovy

1. Súčasťou vyučovania predmetu telesná a športová výchova je plavecký výcvik.
2. Plavecký výcvik je neoddeliteľnou súčasťou predmetu telesná a športová výchova podľa školského vzdelávacieho programu.
3. Plavecký výcvik sa organizuje 1 krát týždenne v plavárni Swimaréna v Senci v rozsahu 33 hodín ročne v mesiacoch september až jún.
4. Organizáciu plaveckého výcviku zabezpečuje vedenie školy.
5. Náklady spojené s plaveckým výcvikom hradí žiakovi zákonný zástupca a bude mu účtovaný podľa počtu absolvovaných hodín.
6. Plavecký výcvik sa uskutočňuje len vo vyhradenom priestore krytého bazéna do výšky vodnej hladiny 1,2 m, resp. 1,6 m pre plavcov.
7. Pri plaveckom výcviku môže do vody vstúpiť najviac 10 žiakov pod dozorom jedného pedagogického zamestnanca (inštruktora).
8. Plavecký výcvik vedie pedagogický zamestnanec, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vyučovací predmet telesná výchova. Odborný dozor a výcvik môže vykonávať aj iný pedagogický zamestnanec s osvedčením o spôsobilosti viesť plavecký výcvik. Externí inštruktori musia vlastniť osvedčenie o spôsobilosti viesť plavecký výcvik.
9. Účastníci plaveckého výcviku sú poistení proti úrazom.

V Senci dňa 16. septembra 2019.

Mgr. Iveta Barková, riaditeľka školy