

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os
 | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ
 | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| 1. Prijímateľ
 | **Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231** |
| 1. Názov projektu
 | **Zvýšenie kvality vzdelávania na Základnej škole A. Sládkoviča Sliač** |
| 1. Kód projektu ITMS2014+
 | **312011S553** |
| 1. Názov pedagogického klubu
 | **Pedagogický klub - prírodovedných predmetov** |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu
 | 25.11.2019 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu
 | **Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231** |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu
 | Mgr. Alena Lisičanová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy
 | .................... |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**

kr**át**ka anotácia, kľúčové slová analýza úloh v pracovných zošitoch – súvis s úlohami PISA, pracovné zošity RAABE, kritériá úspešnosti žiaka pri riešení úloh |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

 Členovia klubu sa oboznámili s programom stretnutia.Program 6. stretnutia - ŠkVP a PISA1. Tvorba úloh, uvoľnená zbierka úloh PISA – dôvody náročnosti úloh  Učebnice, zbierky úloh a pracovné zošity – porovnanie, ktoré najviac u žiakov podporujú rozvoj gramotností, pracovné zošity f. RAABE – informácie zástupkyne firmy o pracovných zošitoch podporujúcich gramotnosti2. Príprava kritérií úspešnosti žiaka v riešení úloh k textu Na 6. zasadnutí pedagogického klubu sa členovia klubu oboznámili s ďalšími úlohami zo zbierky úloh prírodovednej gramotnosti PISA 2006<https://www.nucem.sk/dl/3467/%C3%9Alohy_-_pr%C3%ADrodn%C3%A9_vedy_2006.pdf>Je evidentné, že učebné osnovy v zahraničí sú iné ako u nás. Úlohy PISA sú preto pre našich žiakov ťažko pochopiteľné, náročné. I naďalej sú učebnice i mnohé pracovné zošity zamerané viac na množstvo informácií, bez naviazanosti na prax. Žiaci sa učivo naučia , vypracujú úlohy, ktoré ich však nenútia premýšľať. Na druhej strane sú žiaci napr.so ŠVVP, ktorí majú veľké problémy pri práci s textom v učebnici, dokážu sa maximálne naučiť zhrnutie učiva bez akéhokoľvek pochopenia. Preto je veľmi dôležitá vzájomná spolupráca so špeciálnym pedagógom, pedagog. asistentom.Na tomto zasadnutí sa zúčastnila aj regionálna zástupkyňa f.RAABE Mgr.Böhmová. Členom klubu predstavila ponuku pracovných zošitov, ktoré je možné využívať na vyučovacích hodinách . Zaujímavé pre nás sú PZ Daj si čas, ktoré formou komiksu, krátkych úloh, zaujímavostí vhodne dopĺňajú televíznu reláciu s rovnakým názvom. <https://www.raabe.sk/index.php?route=product/search&search=Daj%20si%20%C4%8Das>V budúcnosti plánujeme opäť stretnutie , na ktorom nám budú predstavené pripravované pracovné zošity z finančnej gramotnosti<https://www.raabe.sk/index.php?route=product/search&search=finan%C4%8Dn%C3%A1%20gramotnos%C5%A5> V druhej časti zasadnutia sa členovia klubu oboznámili s témou : Príprava kritérií úspešnosti žiaka v riešení úloh k textu Využili sme dostupný materiál : Nadežda Kašiarová – Čitateľská gramotnosť v primárnom vzdelávaní, Bratislava , 2011 Nadežda Kašiarová, Boris Sihelský - Tvorba testov na rozvoj čitateľskej gramotnosti žiakov v primárnom vzdelávaní, Bratislava , 2012Zdroje:<https://mpc-edu.sk/sites/default/files/publikacie/ka_iarov__prim_rne_vzdel_vanie.pdf><https://mpc-edu.sk/sites/default/files/publikacie/sihelsky_kasiarova_web.pdf>V závere sa vyjadrili vyučujúci – vedúci záujmových útvarov – Finančná matematika, Heuréka a Ja Robot 3D k materiálnemu zabezpečeniu krúžkovej činnosti. Stále nemáme zakúpené pomôcky , ktoré sme navrhovali v rámci požiadaviek na činnosť krúžkov. Činnosť krúžkov momentálne funguje v úspornom režime, využívame pomôcky , ktoré boli zakúpené v minulosti a nie sú určené na činnosť krúžkov.   |
| 1. **Závery a odporúčania:**
* vo väčšej miere využívať úlohy z praxe, sústavne sledovať nové ponuky PZ, vyhľadávať najvhodnejšie úlohy na prácu a porozumenie textu
* preštudovanie si PZ edície DAJ SI ČAS- rozdelenie kapitol do predmetov, ročníkov, .... zakomponovanie PZ do tematických plánov
* preštudovanie metodického materiálu Príprava kritérií úspešnosti žiaka v riešení úloh k textu
* v čo najkratšom čase zakúpenie pomôcok schválených na činnosť krúžkov, extrahodín
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko)
 | Ing. Lucia Höherová |
| 1. Dátum
 | 11.11.2019 |
| 1. Podpis
 |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko)
 | Mgr. Alena Lisičanová |
| 1. Dátum
 | 11.11.2019 |
| 1. Podpis
 |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| Prijímateľ: | **Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231** |
| Názov projektu: | **Zvýšenie kvality vzdelávania na Základnej škole A. Sládkoviča Sliač** |
| Kód ITMS projektu: | **312011S553** |
| Názov pedagogického klubu: | **Pedagogický klub - prírodovedných predmetov** |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: **Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231**

Dátum konania stretnutia: 25.11.2019

Trvanie stretnutia: od 13.30 hod do 16:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Mgr. Alena Lisičanová | školenie | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 2. | Mgr. Daniela Slovíková |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 3. | Mgr. Miloslav Storoška  |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 4. | Mgr. Elena Plichtová |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 5. | Mgr. Ivana Oltmanová |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 6. | Ing. Lucia Höherová |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Mgr.M.Bohmová |  | Dr. Josef Raabe Slovensko, s.r.o.Heydukova 12 – 14Bratislava |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |