

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os
 | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ
 | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| 1. Prijímateľ
 | **Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231** |
| 1. Názov projektu
 | **Zvýšenie kvality vzdelávania na Základnej škole A. Sládkoviča Sliač** |
| 1. Kód projektu ITMS2014+
 | **312011S553** |
| 1. Názov pedagogického klubu
 | **Pedagogický klub - prírodovedných predmetov** |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu
 | 06.04.2020 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu
 | **Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231** |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu
 | Mgr. Alena Lisičanová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy
 | .................... |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**

kr**át**ka anotácia, kľúčové slová vyučovanie online – možnosti, práca s Microsoft Teams  |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

Stretnutie sa uskutočnilo na pôde školy v PC2 učebni za dodržania predpísaných hygienických opatrení (rúška, dezinfekcia, rozostupy medzi členmi klubu ). Členovia klubu sa oboznámili s programom stretnutia.Hlavným bodom programu 14. stretnutia bolo ONLINE VZDELÁVANIE - možnosti, využitie, príprava na online hodinu .Priebeh:Stretnutie viedol p. M.Storoška, ktorý členov klubu informoval o možnostiach online vzdelávania na našej ZŠ a v domácich podmienkach učiteľov a žiakov. Možností na online vzdelávanie je niekoľko, je však potrebné myslieť na možnosti žiakov, ich pripojenie na internet, technické vybavenie domácností. P.Storoška nám v úvode ukázal rôzne možnosti online vyučovania. Aplikácie Zoom a Google Hangouts, sú intuitívne a využiteľné i pre naše podmienky. V začiatkoch je možné využiť pre rýchlu spätnú väzbu aj rôzne sociálne siete. Keďže však naša škola získala bezplatný prístup pre všetkých učiteľov a žiakov na systém **Office 365**, budeme využívať práve tento. **Microsoft Teams** umožňuje nielen video konferencie a online hodiny, ale slúži aj na odovzdávanie materiálov pre žiakov, chatovane medzi sebou, klasickú emailovú komunikáciu. Žiaci a učitelia vďaka Office 365 získavajú bezplatne balík množstva aplikácií, najmä však Word, Excel a Power Point , ktoré sa bežne v školách využívajú a žiaci s nimi pracujú. Teraz majú možnosť stiahnuť si ich aj doma. Práve toto je momentálne veľmi potrebné , pretože učitelia prostredníctvom edupage nie sú schopní žiakom poskytnúť online hodiny, žiaci častokrát nemôžu vypracovať vlastný referát alebo zadanie domácej úlohy. V ďalšej časti stretnutia sme si postupne prešli jednotlivé položky Microsoft Teams – možnosti využitia, tvorbu tímov a kanálov, zadanie online hodiny do kalendára, pripojenie sa na hodinu, ... . Toto stretnutie bolo akýmsi školením, ktoré členov klubu krok za krokom učil používať pre nás nový nástroj. **Odkazy na webináre/materiály/videá pre učiteľov a študentov:****Vzdelávanie online s Microsoft Teams :**<https://www.youtube.com/watch?v=G5-nXPwnirg&feature=youtu.be>**Využitie Microsoft Teams pre dištančné vzdelávanie (návod pre učiteľov):** <https://www.youtube.com/watch?v=eb6mhYd9_as>Využitie Microsoft Teams pre dištančné vzdelávanie (návod pre študentov):<https://www.youtube.com/watch?v=ettrmHeMEIE&list=PL6YNKLE9mWwdgXyEVRXTjMVWpWH6d3A2H&index=4&t=0s>**Blog VZDELÁVAME PRE BUDÚCNOSŤ** : <http://blog.vzdelavameprebuducnost.sk/>**Pomocník a výuka pre MT** : <https://support.office.com/sk-sk/teams>**Rôzne materiály, príručky** :[https://aka.ms/prirucky](https://www.youtube.com/redirect?q=https%3A%2F%2Faka.ms%2Fprirucky&redir_token=92CvVcbxOWKLf3tMvaZjo_ZqaeZ8MTU4ODY4NDg4M0AxNTg4NTk4NDgz&event=video_description&v=G5-nXPwnirg)  |
| 1. **Závery a odporúčania:**
* oboznámenie sa so systémom Office 365
* oboznámenie sa s Microsoft Teams – vytvorenie tímov , kanálov, vytvorenie online hodiny
* sledovanie a účasť na webinároch ,
* samoštúdium materiálov k téme online vyučovanie
* sledovanie najnovších informácií k aktuálnej situácii v školstve
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko)
 | Mgr. Miloslav Storoška |
| 1. Dátum
 | 06.04.2020 |
| 1. Podpis
 |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko)
 | Mgr. Alena Lisičanová |
| 1. Dátum
 | 06.04.2020 |
| 1. Podpis
 |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| Prijímateľ: | **Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231** |
| Názov projektu: | **Zvýšenie kvality vzdelávania na Základnej škole A. Sládkoviča Sliač** |
| Kód ITMS projektu: | **312011S553** |
| Názov pedagogického klubu: | **Pedagogický klub - prírodovedných predmetov** |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: **Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231**

Dátum konania stretnutia: 06.04.2020

Trvanie stretnutia: od 13.30 hod do 16:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Mgr. Alena Lisičanová |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 2. | Mgr. Daniela Slovíková |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 3. | Mgr. Miloslav Storoška  |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 4. | Mgr. Elena Plichtová |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 5. | Mgr. Ivana Oltmanová |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 6. | Ing. Lucia Höherová |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |