

ZARZĄDZENIE 8/2021/2022

Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Grajewie
z dnia 31. sierpnia 2021 r.

w sprawie sposobu informowania rodziców o formach i okresie udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej

Na podstawie: § 4 i § 23 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r., poz. 1591) – dotyczy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, szkoły podstawowej i publicznych placówek o których mowa w art. 2 pkt 3, 4, 7 i 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

1. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne i czynniki środowiskowe wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną informację przekazuje się jego rodzicom.
2. Przekazanie informacji o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną oraz uzyskanie akceptacji rodziców na udzielanie uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy z uczniem należy do wychowawcy klasy.
3. Rodzice powinni potwierdzić, że dobrowolnie korzystają z pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej w szkole.
4. Potwierdzenie dobrowolnego korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej wymaga formy pisemnej.
5. Wychowawca klasy informuje innych nauczycieli lub specjalistów o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w trakcie ich bieżącej pracy z uczniem – jeżeli stwierdzi taką potrzebę.

§ 2.

1. W przypadku stwierdzenia przez wychowawcę klasy, że konieczne jest objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w innym zakresie, planuje on i koordynuje udzielanie uczniowi tej pomocy.
2. Wychowawca klasy może zaplanować objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w formach organizowanych przez szkołę.
3. Wychowawca klasy, planując udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, współpracuje z rodzicami ucznia oraz w zależności od potrzeb, z innymi nauczycielami i specjalistami, prowadzącymi zajęcia z uczniem, poradnią lub innymi osobami i podmiotami.

§ 3.

Jeśli uczeń był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną, planując udzielanie mu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, uwzględnia się wnioski dotyczące dalszej pracy z uczniem, zawarte w dokumentacji.

§ 4.

1. Wychowawca klasy ustala formy udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane.

2. Podczas planowania wymiaru godzin poszczególnych form udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej wychowawca uwzględnia wymiar godzin ustalony przez dyrektora szkoły dla poszczególnych form.
3. Każdy wychowawca zobowiązany jest przedstawić dyrektorowi zalecane formy, sposoby i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz założyć i prowadzić dokumentację zgodną z przepisami.

§ 5.

1. Niezwłocznie po ustaleniu form, okresu udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiaru godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, wychowawca informuje pisemnie o tym rodziców ucznia.
2. Pisemne poinformowanie rodziców ucznia o ustalonych formach, okresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, polega na wpisaniu powyższych informacji do dzienniczka ucznia.
3. Informacja przekazana rodzicom wymaga potwierdzenia podpisem, że rodzice ucznia ją otrzymali i zapoznali się z jej treścią.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie i obowiązuje od dnia 01.września 2022 r.