

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231
4. Názov projektu	Zvýšenie kvality vzdelávania na Základnej škole A. Sládkoviča Sliač
5. Kód projektu ITMS2014+	312011S553
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub - prírodovedných predmetov
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	18.01.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Alena Lisičanová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.zssliac.edupage.org

11. Manažérske zhrnutie:

krátka anotácia, kľúčové slová

globálne vzdelávanie na vyučovaní , rozvoj praktických a teoretických zručností počas online vyučovania

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Členovia klubu sa oboznámili s programom zasadnutia.

1. Praktické a teoretické vedomosti žiakov počas mimoriadnej situácie so zreteľom na rozvoj gramotností
2. Globálne vzdelávanie v predmete matematika, geografia, slovenský jazyk a etická výchova.

1. Členovia klubu sa vyjadrili, že počas dištančného vzdelávania je náročné rozvíjať u žiakov praktické zručnosti najmä na hodinách prírodovedných predmetov.

Prínosom sú rôzne pokusy, ktoré vyučujúci priamo na online hodine uskutočňujú.

Chýba však spätná väzba, pretože nie je možné praktickú stránku (rôzne pokusy, experimenty, laboratórne práce) uskutočňovať. Jednoduchšie je to u nižších ročníkov, žiaci viac sledujú prírodu, zmeny v nej počas roka - čo žiaci majú veľmi radi. Klasické skúmanie využitím mikroskopu, pokusy s chemikáliami je však potrebné uskutočniť až po príchode do školy.

Možnosťou sú rôzne aktivity, ktoré sú voľne dostupné ako videá na youtube (napr: <https://www.youtube.com/watch?v=Xt31jC6INVY> – fyzika zaujímavé).

Lepšie sa online vyučovanie osvedčilo pri získavaní nových poznatkov, keď učitelia môžu pracovať so žiakmi priamo na online hodine, prípadne im zadávať rôzne samostatné práce na prácu s textom, grafmi, prácu v atlase. Je väčší priestor na prácu s odbornou literatúrou, časopismi, článkami na internete, kde sú žiaci nútení spracovávať informácie (čo niekedy počas klasickej hodiny nie je možné z dôvodu nedostatku času zrealizovať).

2 V druhej časti zasadnutia sa členovia klubu oboznámili s novinkami - príručkami globálneho vzdelávania. Príručky sú novinkou a sú prácou nielen odborníkov z danej oblasti, ale najmä vyučujúcich daných predmetov, ktorí aj dané metodiky vyskúšali so žiakmi.

Príručky sú voľne stiahnuteľné zadaním emailovej adresy na stránke <https://globalnevzdelavanie.sk/>. Stránka obsahuje množstvo materiálov, videá, plány na začlenenie GV do vyučovania. I táto téma súvisí s rozvojom gramotností na škole, pretože u žiakov vyžaduje správne pochopenie pojmov, prácu so súvislým i nesúvislým textom. Všetky materiály sú prepojené so 17 Cieľmi udržateľného rozvoja. Je len na učiteľoch, ako daný materiál využijú na vyučovaní.

V tejto časti si členovia klubu dané metodiky prezreli, aby vedeli na akom princípe sú založené a vybrali si vhodné námety do vlastných vyučovacích hodín.

Keďže materiál je možné si upraviť aj pre vlastné potreby, je ho možné prispôbiť rôznej vekovej kategórii, dokonca aj žiakom so ŠVVP.

13. Závery a odporúčania:

- Okrem teoretických zručností rozvíjať u žiakov aj počas online vyučovania praktické zručnosti využitím dostupných materiálov, pokusov na rôznych web stránkach
- Vďaka príručkám GV, zadávať žiakom úlohy, ktoré u nich zároveň rozvíjajú témy spojené so 17 Cieľmi udržateľného rozvoja.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Elena Plichtová
15. Dátum	18.01.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Alena Lisičanová
18. Dátum	18.01.2021
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231
Názov projektu:	Zvýšenie kvality vzdelávania na Základnej škole A. Sládkoviča Sliač
Kód ITMS projektu:	312011S553
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub - prírodovedných predmetov

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: **Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231**

Dátum konania stretnutia: 18.01.2021

Trvanie stretnutia: od 13.30 hod do 16:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Alena Lisičanová		Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231
2.	Mgr. Daniela Slovíková		Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231
3.	Mgr. Miloslav Storoška		Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231
4.	Mgr. Elena Plichtová		Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231

5.	Mgr. Ivana Oltmanová		Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231
6.	Ing. Lucia Höherová		Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia