



Wewnętrzna procedura bezpieczeństwa związana z zagrożeniem epidemiologicznym COVID-19 obowiązująca podczas prowadzenia zajęć opiekuńczych dla przedszkola w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Prażmowie (dalej „Przedszkole”)

1. Organizacja pracy Przedszkola i warunki sanitarne.

1. Do Przedszkola przyjmowane są tylko dzieci, które łącznie spełniają poniższe dwa warunki:
 - a) są zdrowe, a ich rodzice i bliscy nie mieli kontaktu z osobami chorymi lub przebywającymi na kwarantannie lub w izolacji z powodu koronawirusa,
 - b) mają zgodę rodziców na uczestnictwo w zajęciach opiekuńczych na terenie Przedszkola.
2. Potwierdzeniem spełnienia przez dziecko warunków opisanych w punkcie 1.1 jest pisemne oświadczenie któregośkolwiek z rodziców dziecka, które musi być dostarczone do Przedszkola w dniu, w którym dziecko ma być przyjęte do Przedszkola po przerwie związanej z zawieszeniem zajęć. Ze względu na bezpieczeństwo dzieci i personelu Przedszkola rodzice są zobowiązani do niezwłocznego poinformowania Przedszkola o zmianie sytuacji zdrowotnej rodziny w zakresie punktu 1.1.a) powyżej.
3. Każda osoba wchodząca na teren Przedszkola ma obowiązek zdezynfekować ręce przy wejściu, mieć zakryte usta i nos oraz używać rękawiczek jednorazowych.
4. Przy wejściu na teren Przedszkola każdemu dziecku jest mierzona temperatura ciała. W przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury ciała dziecko nie wchodzi na teren Przedszkola i wraca do domu, a jego rodzice zobowiązani są do działań zgodnie z obowiązującymi regulacjami związanymi z COVID-19. **Numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego, służb medycznych i organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych, umieszczone są na głównych drzwiach wejściowych na teren Przedszkola.**
5. Osoba odprowadzająca bądź odbierająca dziecko może mu towarzyszyć tylko **do (bądź odpowiednio: od) szatni / głównych drzwi wejściowych.**
6. Osoba odprowadzająca bądź odbierająca dziecko ma obowiązek zachować minimum 2 metry odstępu od innych osób, a jeżeli nie ma możliwości zachowania takiego dystansu – może wejść na teren Przedszkola, dopiero gdy inne osoby go opuszczą i zachowanie tego dystansu będzie możliwe.
7. Dzieci należy przyprowadzać na zajęcia punktualnie, terminy zajęć będą ustalane z uwzględnieniem takich ram czasowych, aby umożliwić indywidualne opracowanie optymalnego sposobu organizacji pracy i zajęć.
8. Należy promować zasady higieny tj. higiena rąk (regularne, dokładne mycie i dezynfekcja) i higiena dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce).



9. Na terenie Przedszkola nauczyciele i dzieci nie powinni nosić żadnej biżuterii – w szczególności na rękach poniżej łokcia nie można nosić żadnych pierścionków, zegarków, bransoletek, gdyż utrudniają one prawidłowe umycie i dezynfekcję rąk.
10. W trakcie zajęć dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych.
11. W grupie może przebywać do 12 dzieci.

2. Dodatkowe zasady higieny

1. Nauczyciele, o ile jest to możliwe, zachowują dystans społeczny w stosunku do dzieci.
2. Dyrektor szkoły zabezpiecza środki ochrony osobistej dla nauczycieli i środek do dezynfekcji rąk dla każdej osoby wchodzącej do Przedszkola. Za wyposażenie dzieci w środki ochrony osobistej tj. maseczkę lub inny przedmiot do zasłaniania nosa i ust, rękawiczki jednorazowe, chusteczki higieniczne - odpowiedzialni są rodzice.
3. Sprzęt oraz sale, w których prowadzone są zajęcia, są dezynfekowane każdorazowo po zajęciach.
4. Z sal usunięto rzeczy, które trudno zdezynfekować.
5. Sale są wietrzone każdorazowo po zajęciach.
6. Dzieci mają obowiązek przynosić własne przybory potrzebne do zajęć.
7. Dzieci powinny przynosić wodę na zajęcia w własnej butelce / bidonie.
8. Obowiązuje całkowity zakaz przynoszenia zabawek i przedmiotów niepotrzebnych do przeprowadzenia zajęć, a także zakaz zabierania jakichkolwiek przedmiotów i zabawek z Przedszkola.

3. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem pracownika Przedszkola lub dziecka.

1. W przypadku złego samopoczucia dziecka nauczyciel lub inny pracownik szkoły telefonicznie informuje rodziców dziecka o zaistniałej sytuacji najszybciej jak to możliwe.
2. Dalsze postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem pracownika szkoły lub ucznia regulują odrębne procedury – PROCEDURY POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Prażmowie **z dnia 20.03.2020r.**
3. PROCEDURY POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Prażmowie **z dnia 20.03.2020r. Znajdują się na stronie www i w sekretariacie szkoły do wglądu.**

Procedura została stworzona zgodnie z obowiązującymi wytycznymi GIZ, MZ i MEN dot. zajęć opiekuńczych dla przedszkola.