**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os
 | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ
 | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| 1. Prijímateľ
 | **Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231** |
| 1. Názov projektu
 | **Zvýšenie kvality vzdelávania na Základnej škole A. Sládkoviča Sliač** |
| 1. Kód projektu ITMS2014+
 | **312011S553** |
| 1. Názov pedagogického klubu
 | **Pedagogický klub - rozvoja čitateľskej gramotnosti u detí so ŠVVP** |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu
 | 02.04.2020 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu
 | **Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231** |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu
 | Ing. Lucia Höherová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy
 | .................... |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**

Rozvoj čitateľskej gramotnosti u detí so špecifickou poruchou pravopisu – **dysortografiou.**Príprava aktivít, pracovných listov a pravopisných cvičení.Diskusia. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

V poradí 15. stretnutie členov „Pedagogického klubu rozvoja čitateľskej gramotnosti u detí so ŠVVP“ sa vzhľadom na usmernenie <https://www.minedu.sk/rozhodnutia-a-usmernenia-v-case-covid-19/> realizovalo za dodržania prísnych hygienických opatrení v PC učebni A bloku ZŠ A. Sládkoviča Sliač. Stretnutia sa zúčastnili všetci jeho členovia. Počas celej doby stretnutia boli členovia vybavení ochrannými rúškami, gumenými ochrannými rukavicami, ktoré boli pri vstupe vydezinfikované, vydezinfikované boli pred aj po stretnutí, priestory PC učebne, lavice a klávesnice PC, pričom členovia klubu sedeli od seba rozmiestnení v minimálne dvojmetrových vzdialenostiach.Témou stretnutia bola pôvodne problematika „Rozvoja čitateľskej gramotnosti u žiakov so špecifickou poruchou pravopisu – dysortografiou“. Program stretnutia sme vzhľadom na aktuálnu situáciu upravili a doplnili o aktuálne témy, ktoré sú potrebné v realite dnešných dní, v rámci pedagogickej praxe aj pri práci so žiakmi so ŠVVP – ich vzdelávaní na diaľku - riešiť.**Priebeh stretnutia bol nasledovný:**1. Príprava aktivít, výber vhodných pracovných listov a pravopisných cvičení pre žiakov s vývinovou poruchou učenia - dysortografiou.
2. Metodika tvorby pracovných listov a ich využitie.
3. Rozvoj čitateľskej gramotnosti inovatívnymi metódami.
4. Diskusia na tému: spolupráca učiteľ – špeciálny pedagóg – asistent učiteľa - rodič – žiak v čase vzdelávania na diaľku.

V úvodnej časti stretnutia sme plynule nadviazali na problematiku prace so žiakmi s dysortografiou, pričom sme si k práci vybrali už nám známu odbornú metodiku - práca so žiakmi so špeciálno-výchovno-vzdelávacími potrebami v zameraní na špecifickú poruchu pravopisu - dysortografiu: <https://www.komposyt.sk/pre-odbornikov/ziak-so-svvp/preview-file/dysortografia-955.pdf>. Pracovali sme systémom, že všetky členky mali na obrazovkách počítačov k dispozícii daný materiál a nakoľko je naozaj rozsiahli, dávali sme si do pozornosti len časti, ktoré vedúca klubu vybrala pre potreby našich žiakov s dysortografiou, s ohľadom na vhodnosť ich použitia v našich podmienkach.Potom členky klubu samé 15 minút pracovali s daným metodickým materiálom, prebehli si jednotlivé oblasti, na ktoré sú zamerané pracovné listy, pre ďalšiu prácu si vytypovali pracovné listy, ktoré im vyhovovali vzhľadom na preberané učivo, v tom ktorom ročníku, s ohľadom na žiakov, ktorých majú v triedach ako vyučujúce, resp. v starostlivosti ako pedagogické asistentky.V rámci bodu dva sme sa oboznámili s materiálom od PhDr. Zuzany Osvaldovej, PhD. z Katedry pedagogiky, Pedagogickej fakulty, UMB v Banskej Bystrici - z ktorého sme si prešli časti: Metodika tvorby pracovných listov“ a „Využitie pracovných listov v jednotlivých etapách vyučovacej hodiny“, <https://www.upjs.sk/public/media/15903/Osvaldova_1.pdf> . V danom bode sme sa pristavili pri práci s free verziou programu PDF24Creator, ktorý možno efektívne využiť pri tvorbe pracovných listov a edukačných materiálov pre žiakov.V rámci bodu 3. sme sa len informačne oboznámili s existenciou nižšie, v záveroch a odporúčaniach uvedeného materiálu, ohľadne rozvoja čitateľskej gramotnosti inovatívnymi metódami, ktorý dávame pre prípad záujmu do pedagogickej pozornosti.V druhej polovici stretnutia bola zaradená rozsiahlejšia diskusia a výmena skúseností členiek klubu, ktorá prebiehala až do jeho záveru a týkala sa súčasnej práce pedagóga v domácich podmienkach pri vzdelávaní na diaľku v momentálnej vysoko neštandardnej situácii a návrhov v oblasti možností súčasnej spolupráce učiteľ – špeciálny pedagóg – asistent učiteľa – rodič – žiak.Rozoberali sme spoluprácu s rodičmi žiakov na prvom stupni, možnosti a nápady ohľadne spolupráce, vymieňali si skúsenosti, čo komu ako funguje, čo komu pomohlo, čo sa osvedčilo. Prešli sme si akým spôsobom, ktorá z členiek vedie vzdelávanie na diaľku, aké elektronické zdroje pri výučbe využíva, kde možno nájsť vhodné videá a námety pre žiakov. Potom sme sa zamerali konkrétne na prácu so žiakmi so ŠVVP, počas tohto náročného obdobia, prešli sme si jednotlivých žiakov po triedach a momentálnu spoluprácu s nimi. Následne sme hľadali ďalšie možnosti a nápady ohľadne spolupráce: učiteľ - špeciálny pedagóg - asistent učiteľa - rodič - žiak.  |
| 1. **Závery a odporúčania:**

Nadobudnuté informácie a nové poznatky odporúčame členom klubu využívať v rámci svojej pedagogickej praxe. K problematike bodu 1 a 2 stretnutia dávame do pedagogickej pozornosti najmä nasledovné www odkazy : - <https://www.komposyt.sk/pre-odbornikov/ziak-so-svvp/preview-file/dysortografia-955.pdf>- <https://www.upjs.sk/public/media/15903/Osvaldova_1.pdf>- <https://tools.pdf24.org/sk/creator>V rámci problematiky rozvoja čitateľskej gramotnosti - bodu 3, dávame do pozornosti nasledovný materiál:-<https://mpc-edu.sk/sites/default/files/projekty/vystup/16_ops_borovska_jana_-_rozvoj_citatelskej_gramotnosti_inovativnymi_metodami.pdf>K problematike vzdelávania na diaľku v čase mimoriadnej situácie - bodu 4, dávame do pedagogickej pozornosti nasledovné internetové zdroje: - <https://www.ssiba.sk/admin/fckeditor/editor/userfiles/file/Dokumenty/KOMPENZACNE_POMOCKY.pdf>- <https://www.ucimenadialku.sk/>-<https://www.skolskyportal.sk/vzdelavanie-vychova/online-portaly-pre-ucitelov-ministerstvo-skolstva-odporuca-ucitelom-vyuzivat> - <https://www.aitec.sk/>- <https://eduworld.sk/cd/ts/6841/online-portaly-pre-ucitelov-odporucania-ministerstva>- <http://www.etest.sk/>- [www.itakademia.sk](http://www.itakademia.sk)- <http://planetavedomosti.iedu.sk>- <https://viki.iedu.sk/resources/browser/verejne>- <https://deo.iedu.sk/>- <https://komenskehoinstitut.sk/webinare/>-<https://vudpap.sk/upozornujeme-vas-na-bezplatne-spristupnenie-specialnych-vzdelavacich-hier-pre-deti-so-svvp-a-alebo-mentalnym-postihnutim/?fbclid=IwAR10aRDMv9Oc6Pad5b_54FE9uXsSIbbh_wehmsedLHFbmwdH6s-LnPDsFO0> |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko)
 | Ing. Lucia Höherová |
| 1. Dátum
 | 02.04.2020 |
| 1. Podpis
 |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko)
 | Mgr. Darina Höherová |
| 1. Dátum
 | 02.04.2020 |
| 1. Podpis
 |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu -uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| Prijímateľ: | **Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231** |
| Názov projektu: | **Zvýšenie kvality vzdelávania na Základnej škole A. Sládkoviča Sliač** |
| Kód ITMS projektu: | **312011S553** |
| Názov pedagogického klubu: | **Pedagogický klub - rozvoja čitateľskej gramotnosti u detí so ŠVVP** |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: **Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231**

Dátum konania stretnutia: 02.04.2020

Trvanie stretnutia: od 13:00 hod do 16:00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Ing. Lucia Höherová |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 2. | Mgr. Eva Lichá |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 3. | Mgr. Dana Brestovanská |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 4. | Mgr. Renata Martinská |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 5. | Mgr. Alexandra Mihálová |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 6. | Mgr. Ingrid Majerská |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 7. | Mgr. Darina Höherová |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |
| 8. | Mgr. Mariana Sláviková |  | Základná škola A. Sládkoviča, Sliač, Pionierska 9, 96231 |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |